

Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации

6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений



Трудовое право – отрасль права, в ведение которой входят разнообразные отношения, возникающие между работником и работодателем.

Работник – физическое лицо, которое хочет применить свои умения и навыки в трудовой деятельности на определённых условиях.

Работодатель – физическое лицо или юридическое лицо (организация), имеющее цель предоставить конкретному работнику трудовую функцию.



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений

Для заключения трудового договора гражданин обязан представить работодателю ряд документов:

- трудовую книжку;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального учёта (страховое свидетельство государственного/обязательного пенсионного страхования /СНИЛС);
- документы, подтверждающие образование и (или) квалификацию;
- документ воинского учёта;
- справку о наличии (отсутствии) судимости для определённого перечня профессий.



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений



Трудовой договор – документ, удостоверяющий добровольное согласие работника и работодателя на совместные трудовые отношения и включающий в себя взаимные права и обязанности сторон.

Срочный договор заключается на определенный срок, но не более 5 лет.

Бессрочный договор – в трудовом договоре не прописан срок его действия.



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений

Структура трудового договора:

Сведения о сторонах договора:

- фамилия, имя, отчество работника и наименование работодателя;
- сведения о документах, удостоверяющих личность работника и работодателя;
- место и дата заключения трудового договора.



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений

Структура трудового договора:

Обязательные условия:

- место работы;
- трудовая функция;
- дата начала работы;
- условия оплаты труда;
- режим рабочего времени и времени отдыха;
- гарантии и компенсации за работу с вредными и/или опасными условиями труда;
- условие об обязательном социальном страховании работника.



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений



Структура трудового договора:

Дополнительные условия:

- испытательный срок;
- неразглашение охраняемой законом тайны (государственной, служебной, коммерческой и иной);
- виды и условия дополнительного страхования;
- улучшение социально-бытовых условий работника и членов его семьи;
- дополнительное негосударственное пенсионное обеспечение.



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений

Для руководящей должности максимальный испытательный срок может быть 6 месяцев, для рядового работника – 3 месяца.

Испытательный срок не устанавливается для:

- беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет;
- лиц, не достигших возраста 18 лет;
- лиц, впервые устраивающихся на работу в течение года после получения документа об образовании;
- лиц, приглашённых на работу в качестве перевода от другого работодателя;
- лиц, заключающих трудовой договор на срок менее 2 месяцев.



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений



Прекращение трудового договора:

- по инициативе работника;
- по инициативе работодателя:
 - ликвидация организации или сокращение штата;
 - несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе;
 - неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей;
 - однократное грубое нарушение трудовых обязанностей;
 - совершение работником аморального поступка, несовместимого с продолжением данной работы;
 - представление работником работодателю подложных документов при заключении трудового договора.



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений



Прекращение трудового договора:

- обстоятельства, не зависящие от воли сторон:
 - ❑ призыв на военную службу;
 - ❑ восстановление на работе работника, ранее выполнявшего эту работу, по решению государственной инспекции труда или суда;
 - ❑ неизбрание на должность;
 - ❑ осуждение работника к наказанию, исключающему продолжение прежней работы, в соответствии с приговором суда, вступившим в силу;
 - ❑ признание работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением;
 - ❑ дисквалификация или иное административное наказание, исключающее возможность исполнения работником обязанностей по трудовому договору;
 - ❑ истечение срока действия, приостановление действия или лишение работника специального права.



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений



Прекращение трудового договора:

- по соглашению сторон;
- истечение срока договора.

Дисциплинарная ответственность – вид юридической ответственности, причиной возникновения которой являются нарушения правил внутреннего трудового распорядка в организации.

Формы:

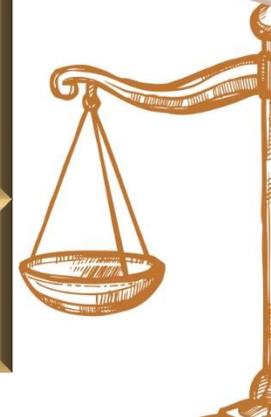
- замечание;
- выговор;
- увольнение.



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений



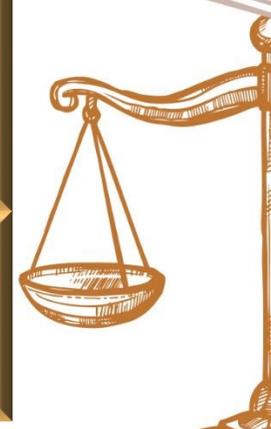
ПРАВА РАБОТНИКА	ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА
Право на безопасное рабочее место	Лично и добросовестно выполнять работу
Право на отдых	Подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка
Право на объединение и участие в управлении организацией	Соблюдать трудовую дисциплину
Получение достоверной информации об условиях труда	Выполнять установленные нормы труда
Своевременное получение заработной платы	Бережно относиться к имуществу работодателя



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений



ПРАВА РАБОТОДАТЕЛЯ	ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ
Заключать и расторгать трудовые договоры	Предоставлять работникам работу
Поощрять работников за эффективный труд	Обеспечивать работников необходимым оборудованием и материалами
Требовать от работников исполнения их обязанностей	Обеспечивать безопасность и охрану труда
Принимать локальные нормативные акты	Обеспечивать работникам справедливую равную заработную плату
Привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности	Возмещать вред, причиненный работнику в связи с его трудовыми обязанностями



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений

Основные способы защиты трудовых прав работников:

- самозащита работниками трудовых прав;
- защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами;
- судебная защита;
- федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства.



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений



Вступать в трудовые отношения по общему правилу подросток может с 16 лет.

При поступлении на работу с 14 лет требуется согласие одного из родителей.

В организациях кино, театра, цирка возможно заключение трудового договора и с детьми до 14 лет при согласии родителей и условии, что работа не вредит здоровью и развитию ребёнка.



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений



Младше 14 лет – требуется разрешение родителей и органов опеки; договор подписывают родители; сфера деятельности строго ограничена.

14 лет – требуется разрешение родителей; договор подписывают родители; сфера деятельности расширяется.

15 лет – разрешение родителей; лёгкая работа.

16-18 лет – разрешение не требуется; самостоятельно подписывают трудовой договор; работа не должна мешать учёбе и приносить вред здоровью.



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений



Трудовые отношения с несовершеннолетним имеют ряд ограничений:

- запрет работы в ночное время (с 22:00 до 06:00);
- запрет работы с вредными и опасными условиями труда, а также работы, выполнение которой может причинить вред здоровью и нравственному развитию (в ночных клубах и казино, торговля спиртными напитками, табачными изделиями);
- обязательный ежегодный медицинский осмотр за счёт средств работодателя;
- освобождение от испытательного срока;



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений

Трудовые отношения с несовершеннолетним имеют ряд ограничений:

- сокращённый рабочий день;
- увеличенный отпуск (31 день) в удобное для работника время;
- запрет привлекать к сверхурочной работе, командировкам, работе в выходные и праздничные дни;
- увольнение по инициативе работодателя допускается только с согласия государственной инспекции труда и комиссии по делам несовершеннолетних.



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений

ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» устанавливает права и обязанности каждого участника образовательной деятельности.

Права обучающихся	Обязанности обучающихся
право на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность	уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность
право на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья	добросовестно осваивать образовательную программу, заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию
право на обучение по индивидуальному учебному плану	выполнять индивидуальный учебный план
право на участие в формировании содержания своего профессионального образования	участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений

Порядок приёма на обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования:

Для поступления в образовательные учреждения абитуриенты должны предоставить:

- заявление о поступлении;
- документ об образовании;
- медицинскую справку;
- результаты вступительных испытаний (результаты экзамена или собеседования, если это предусмотрено порядком приемной кампании).



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений

Приемная комиссия образовательного учреждения рассматривает заявления и результаты испытаний, определяет количество мест для приёма и объявляет о результатах отбора.

В случае поступления на обучение в высшее образовательное учреждение:

Вступительные испытания могут включать экзамены по основным предметам и вступительные экзамены, связанные с выбранной специальностью. После регистрации заявлений и результатов испытаний, приемная комиссия проводит конкурсный отбор. Конкурсный балл каждого абитуриента определяется путем сложения результатов вступительных испытаний с баллами, полученными за результаты Государственной итоговой аттестации (ЕГЭ) или Всероссийского конкурса. На основе конкурсных баллов рассчитывается порядок зачисления абитуриентов.



6.3. Правовое регулирование трудовых, образовательных правоотношений

Порядок оказания платных образовательных услуг:

Согласно законодательству, платные образовательные услуги могут оказываться как в государственных, так и в частных образовательных учреждениях. При этом учреждения должны иметь соответствующую лицензию, выданную компетентным органом.

Порядок оказания определяется самим учреждением, но должен соответствовать требованиям законодательства. Перед оказанием платных образовательных услуг заключается договор между обучающимся (или его родителем) и учреждением. В этом договоре указываются: стоимость и периодичность оплаты услуг, предоставляемые образовательные программы и права сторон; информация о правилах отчисления и возврате денежных средств в случае расторжения договора.

